栃木県社会福祉協議会 常勤嘱託職員採用試験案内
〔福祉人材・研修センター〕

1　募集職種、資格等

職　　種	勤　務　場　所	資　　格　　等
相　談　員 （常勤嘱託職員）	福祉人材・研修センター とちぎ福祉プラザ内 （宇都宮市若草1-10-6）	・高卒以上（学生不可） ・県内に住所を有し通勤可能な方 ・パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができて、事務経験のある方 ・普通自動車運転免許（ペーパードライバー不可） ・福祉業務の勤務経験のある方又は関心のある方（福祉関係の国家資格等を有していることが望ましい）

2　募集人数　　１名（相談員）

3　採用期間　　令和８年１０月１日～令和９年３月３１日

4　業務内容・勤務時間
（１）業務内容　「福祉人材・研修センター」において、福祉人材の確保に関する無料職業相談業務等を行っていただきます。
（２）勤 務 日　原則月曜日から金曜日
（３）勤務時間　　８：３０～１７：１５
（４）給与（月額）１９５，５２０円（基本給：188,000円＋地域手当：7,520円）
（５）手　当　　通勤手当（実費支給）、期末勤勉手当

5　採用時期　　令和８年１０月１日付け採用

6　試験の内容等
（１）第１次審査
　①内　　容　　書類選考
　②結果の通知　合格者には、令和８年９月１８日（金）までに電話で結果と面接時間の連絡をいたします。不合格者には、通知を郵送します。
（２）第２次審査〔書類選考合格者〕
　①内　　容　　個人面接
　②日　　時　　令和８年９月２４日（木）の指定する時間（第一次審査結果でお知らせ）
　③会　　場　　とちぎ福祉プラザ会議室（宇都宮市若草1-10-6）
　④結果の通知　令和８年９月２５日（金）に、採用の可否を受験者へ郵送にて通知
　　（合格者には同日中に電話連絡）します。

7　申し込み方法、受付期間及び受付時間
　市販の**履歴書**〔志望の動機、免許・資格を含む（別紙可）は必ず記載してください。〕及び**職歴書**に必要事項を記入し、本会総務企画課まで直接お持ちいただくか、郵送にてお申し込みください（**写真添付**のこと）。※御提出いただいた履歴書等は返還しませんので御承知おきください。
（１）受付期間　　**令和８年９月１日（火）～令和８年９月１７日（木）午後５時必着**
（２）受付時間　　①総務企画課への持参による申込み
　　月曜日から金曜日の午前９時から午後５時まで
　　②郵送による申込み　令和８年９月１７日（木）午後５時（必着）
※郵送の場合は、**封筒の表に「福祉人材・研修センター常勤嘱託職員試験申込」と赤字で記入**してください。

8　お申し込み、お問合せ
　社会福祉法人栃木県社会福祉協議会　総務企画課又は福祉人材・研修センター
　〒320－8508　宇都宮市若草1-10-６　とちぎ福祉プラザ内
　　電話　028-622-0524・028-643-5622　／　ﾌｧｯｸｽ 028-643-3340